

SEGURANÇA DAS INFORMAÇÕES

Todas as informações recebidas pela empresa são importantes, sendo às mesmas conferido respeito e cuidado com a finalidade de garantir confidencialidade e transparência nas negociações e contratações.

Todos os que integram, se relacionam ou representam por qualquer forma a Empresa, tem o dever de tratar as informações a que tem acesso pautando-se na boa-fé e na proteção do sigilo, observando, entre outras, as seguintes regras:

- Manter sigilo sobre os documentos e informações da Empresa, de colaboradores e/ou de terceiros que com esta se relacionem, sendo expressamente proibido compartilhar informações de uso interno;
- Acatar todas as normas de proteção à informação sigilosa da Empresa;
- Não modificar ou aplicar informações sobre negócios da Empresa ou de seus clientes, fornecedores, prestadores de serviços, parceiros, consultores do negócio e terceiros em geral, capazes de influenciar decisões em proveito pessoal ou ainda gerar prejuízo ou benefício a terceiros;
- Não divulgar imagens da Empresa, seus colaboradores, seus clientes e terceiros, em qualquer meio de comunicação, sem a prévia e expressa autorização;
- Respeitar a propriedade intelectual, tanto a própria, como a de terceiros, que esteja sob o domínio da Empresa, preservando a ética e a legislação aplicável;
- Em locais públicos e/ou eventos manter a confidencialidade dos assuntos e informações profissionais ou aqueles relacionados às atividades da Empresa;
- Utilizar o e-mail funcional no exclusivo interesse da empresa, livre de qualquer conteúdo inadequado;
- Não utilizar ou fornecer senhas a terceiros, incluindo outros colaboradores, para acesso a sistemas ou computadores da Empresa;
- Cumprir efetivamente as disposições legais aplicáveis à proteção de dados e segurança da informação.

